

REFERAT Elnet Midt A/S d. 08-05-2026

Mødedato Fredag d. 08. maj 2026 kl. 09:45

Mødested Energi Viborg, Industrivej 15, 8800 Viborg

Indholdsfortegnelse

Status strategiarbejde.....	3
Budgetopfølgning pr. 31. marts 2026.....	7
Lukket: Konkurrenceudsættelse af daglige bankforretninger (Sagen behandles fortroligt jf. offentlig	10
Generel orientering.....	11
Ekstern kommunikation.....	13
Bestyrelsens kvarter.....	15
Underskriftsblad.....	17

Punkt 1: Status strategiarbejde

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Status strategiarbejde

Resume

Bestyrelsen får en kort status på stedet af strategiprojekterne i Energi Viborg-koncernen.

Direktøren indstiller

at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Der arbejdes løbende på strategiprojekterne.

En kort oversigt over status på projekterne er oplistet herunder.

Ledelsen i Energi Viborg har også for 2. kvartal af 2026 udvalgt projekter med særligt fokus:

Projekterne er:

- Energoptimering af egne bygninger
- Sol- og vindenergi på egne anlæg

Formålet med de fleste projekter er, at "projekterne" erstattes af en hverdag, hvor bæredygtighed som nævnt i projekterne er indtænkt.

Projekt navn	Stade	Bemærkninger
Samarbejde/partnerskab mellem EV og VK inden for VE	Yellow	Der arbejdes med kommunen med at få en sag for KMNU, hvor VK godkender, at EV etablerer solceller på VK's tage.
Investering i vedvarende energi	Red and Green	Efter aftale med bestyrelsen ikke igangsat.
Udvidet og tilpasset produktportefølje for strøm	Yellow	Endnu ikke indgået aftale med 3. part om ladestandere. Markedet ændrer sig ved energiafgiftens nedsættelse 1/1 2026, men stadig relevant, dog er markedet meget presset. Det er ikke lovligt for EV at sælge ladestandere direkte, men der kan indgås samarbejde med en leverandør.
Dialog med kunder om bæredygtighed	Green	Kundetilfredshedsundersøgelse gennemført. Klar til at indkalde interesserede kunder til et "kundepanel" i 2026.
Informationsmateriale og kampagner	Green	Kommunikationsafdelingen udfører en vigtig rolle i at informere om tiltag i EV.

Projekt navn	Stade	Bemærkninger
Adfærdsændringer til øget bæredygtighed		I forbindelse med indretning af naboejendom er der stort fokus på at forbedre vilkårene for håndtering af affald med indretning af containerplads m.v.
Optimeret kørsel i arbejdstiden		Endnu ikke planlagt kurser el.lign. Der planlægges mulighed for forbedret kørselsplanlægning i alle afdelinger.
Grundvandsbeskyttelse		Der er indgået partnerskabsaftale med Hedeselskabet, indgået aftale med landinspektør til senere lodsejerforhandlinger, og der samarbejdes med Viborg Kommune om indkøb af jord.
Onboarding		Der er igangsat et stort arbejde med onboardingprocesser i koncernen, herunder igangværende implementering af HR-system, der understøtter de påkrævede flows.
Måling og reduktion af lattergas og metangas		Der sker måling og arbejdes med reduktion. Også i fokus ved nyt VCR
Bæredygtig håndtering af regnvand		Tilegnede erfaringer er implementeret i dagligdagen med et mål om at efterleve det strategiske mål.
Bæredygtig jordhåndtering		Der er indsamlet erfaringer, og EV's ønsker til VK om etablering af ressourceplads er videregivet. Der er afholdt yderligere møde, hvorpå der mangler tilbagemelding fra VK. Bæredygtig jordhåndtering indtænkes bl.a. ved etablering af bassiner o.lign.
Asset management for forlængelse af levetid		Der er ikke igangsat et konkret projekt, men der arbejdes som daglig rutine med planlægning af datadrevet investeringer. Der arbejdes i branchen på at få værktøjer til håndtering af asset management, hvor EVV deltager i ERFA-gruppe under DANVA.
Natur på egne arealer		Der arbejdes løbende på "Vild med vilje"-konceptet, når der etableres bassiner. Der er indsamlet erfaringer hos VK.
Proaktivt samarbejde med VK indenfor vand og spildevand		Der er etableret et årshjul med mødeaktivitet mellem de to organisationer. Dette vurderes som nødvendigt for at sikre et smidigt samarbejde i hverdagen.
Bæredygtighed som en parameter i indkøb		Der foreligger et udkast til et internt Code of Conduct, et Adfærdskodeks, som p.t. mangler gennemgang i ledergruppe. Herefter vil udkastet blive forelagt bestyrelsen på et kommende bestyrelsesmøde. Det interne Adfærdskodeks skal implementeres som grundlag for krav til eksterne leverandører.
Energioptimering af egne bygninger		Der er p.t. ikke igangsat konkrete energioptimeringstiltag, men en del af koncernens bygninger er i fokus, og projektet er udvalgt til ekstra fokus i 2. kvartal 2026.

Projekt navn	Stade	Bemærkninger
Sol- og vindenergi på egne anlæg		Der er oplagt solceller på EVI's lagerbygning, og erfaringerne herfra, sammen med erfaringer fra solceller ved Karup Renseanlæg, kan bruges i det videre forløb, hvor EVs ejendomme vurderes for egnethed. Der er igangværende planer om etablering af solceller.
Elektrificering af biler, maskiner og værktøj		Kortlægning af bilpark er afsluttet, og mange biler er udskiftet til elbiler. En delmængde af bilerne forbliver som diesel- eller benzinbiler for at være til rådighed i beredskabssituationer uden strøm. Ved indkøb og udskiftning af maskiner og værktøjer vurderes mulighederne for at indkøbe eldrevne maskiner og værktøjer.

Der har i april været gennemført besigtigelsestur for bestyrelsen på flere af koncernens anlæg, herunder et anlæg i Hammershøj, hvor både "Bæredygtig jordhåndtering" og "Natur på egne arealer" var indtænkt i skabelsen af bassinet "Åndehullet", hvor der tidligere var renseanlæg. Her var der også indtænkt "Informationsmateriale og kampagner", idet der på stedet er informationstavler til glæde for de besøgende.

Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2026

Beslutning

Budgetopfølgningen blev taget til efterretning.

Bilag

Budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 for Elnet Midt A/S

ESDH-nr.: 25-0265-2613627

Ansvarlig: THS

Budgetopfølgning pr. 31. marts 2026

Resume

Elnet Midt har et overskud i årets første kvartal på 8,4 mio. kr. I forhold til det oprindelige budget er der indarbejdet en ekstra indtægt på 5,5 mio. kr., som opkræves i 2026 i overensstemmelse med forventningen til selskabets indtægtsramme inklusive tilgodehavender hos elforbrugerne pr. 31. december 2025. Tarifændringen er varslet, og orienteringen til bestyrelsen blev givet på bestyrelsesmødet i februar.

Direktøren indstiller

at budgetopfølgningen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningerne i selskabet udarbejdes på baggrund af selskabets bogholderi, som ajourføres for foregående måned frem til afregning af moms den 25. i hver måned.

Opfølgningen pr. 31. marts 2026 udviser et overskud på 8,4 mio. kr., som er 1,2 mio. kr. under det budgetterede perioderesultat.

Den distribuerede mængde afviger på spændingsniveauer fra de forudsætninger, der er lagt ind i budgettet. Den største økonomiske betydning er afvigelserne på B- og især C-kundeniveauet. Det ses også i omsætningen, at der er forskel mellem realiserede og budgetterede indtægter fra eldistribution på 0,4 mio. kr. ud af et budget på 13 mio. kr.

Der er varslet tarifændringer gældende fra 1. maj, og bestyrelsen er orienteret om ændringen på mødet i februar. Det forventes at give en indtægt på 5,5 mio. kr. udover det oprindeligt budgetterede. Indtægtsrammeprognosen justeres løbende, og der kan komme yderligere tarifændringer i 2026, hvis afvigelsen mellem selskabets tilgodehavende hos elforbrugerne og prognosen for indtægter i 2026 bliver for stor.

Der er afholdt flere omkostninger til drift og vedligeholdelse end budgetteret. Nettabsomkostningerne er højere end budgetteret, idet priserne på el i årets første kvartal har været højere end forudsat i budgettet.

Der forventes i 2026 et overskud på 28 mio. kr.

Investeringerne udgør pr. 31. marts 1,7 mio. kr. ekskl. igangværende, men ikke fakturerede omkostninger fra Energi Viborg Elteknik. Investeringsbidraget udgør 2 mio. kr.

Driftsomkostninger og investeringer afholdes af opkrævede nettariffer og abonnementer samt af indestående primo året.

Bilag

1. Budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 for Elnet Midt A/S

**Punkt 3: Lukket: Konkurrenceudsættelse af daglige bankforretninger
(Sagen behandles fortroligt jf. offentlighedslovens §30; konkurrencefølsom
forretningssag)**

Punkt 4: Generel orientering

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

ESDH-nr.: 25-0265-2613629

Ansvarlig: MU

Generel orientering

Direktøren indstiller

at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Der orienteres om aktuelle emner, herunder:

- Netudviklingsplan for 2027 er udarbejdet og indsendt inden fristen 1. maj. Der udarbejdes en netudviklingsplan hvert andet år. Netudviklingsplanen er et krav iht. Elforsyningsloven og beskriver selskabets forventninger til udviklingen i netområdet i de kommende 5-10 år. Planen omfatter bl.a.:
 - Fremskrivning af elforbrug og produktion
 - Behovsvurdering i nettet
 - Planlagte investeringer
 - Fleksibelt elforbrug

Der forventes i år at være større fokus på planerne end tidligere pga. tilslutningsansøgninger og kapacitetsudfordringer.

Netudviklingsplanerne for alle selskaber er nu i høring, og de endelige planer offentliggøres 1. januar 2027.

- Årsberetning intern overvågning
 - Årsberetning incl. Deloitte's uafhængige erklæring vil være færdigudarbejdet efter afholdelse af bestyrelsesmødet, hvorfor det vil blive nødvendigt med et ekstraordinært møde for gennemgang af dette. Mødet kan afholdes på Teams.
- Den gennemførte besigtigelsestur
- Kommende temamøder om NIS2

Bilag

Ingen.

Punkt 5: Ekstern kommunikation

Beslutning

Indstillingen blev godkendt.

ESDH-nr.: 25-0265-2611658

Ansvarlig: MU

Ekstern kommunikation

Direktøren indstiller

at bestyrelsen drøfter emner til offentliggørelse via ekstern kommunikation, og

at bestyrelsen tager direktionens orientering til efterretning.

Sagsfremstilling

På baggrund af bl.a. emner fra bestyrelsesmødet drøfter bestyrelsen, om der er informationer, der skal offentliggøres via ekstern kommunikation såsom nyhedsbreve, pressemeddelelser eller på anden vis.

Herudover informerer direktionen om allerede planlagte udsendelser vedrørende selskabet.

Bilag

Ingen.

Punkt 6: Bestyrelsens kvarter

ESDH-nr.: 25-0265-2611660

Ansvarlig: CH

Bestyrelsens kvarter

Bestyrelsesformanden indstiller

at bestyrelsen drøfter relevante emner.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen har her mulighed for at evaluere bestyrelsesmødet samt drøfte relevante emner uden direktionens tilstedeværelse og uden referat.

Bilag

Ingen.

Punkt 7: Underskriftsblad

Christian Hagelskjær
Formand

Louise Meier
Næstformand

Stine Damborg
Bestyrelsesmedlem

Torsten Nielsen
Bestyrelsesmedlem

Natja Hedegaard Gram
Bestyrelsesmedlem

Esben Tøttrup
Bestyrelsesmedlem

Lone Langballe
Bestyrelsesmedlem

Anne Zachariassen
Bestyrelsesmedlem

Mette Urup
Direktør